

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления
архивами Свердловской
области

 А.А. Капустин
23.12. 2015 г.

Сводный план подготовки методических разработок архивными органами и учреждениями
Свердловской области на 2016 год

№ п/п	Наименование разработки	Срок исполнения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
Организация хранения и учета документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в архиве				
1.	Оформление текстовой информации при внесении данных в ПК «Архивный фонд» в соответствии с Единым порядком заполнения полей единой автоматизированной информационной системы, состоящей из программных комплексов «Архивный фонд», «Фондовый каталог», «Центральный фондовый каталог». Памятка	I квартал	Управление архивами Свердловской области	И.А. Тимаков

1	2	3	4	5
2.	Подготовка архивных документов для создания фонда пользования на электронных носителях. Памятка	II квартал	ГКУСО «Государственный архив в городе Красноуфимске»	И.О. Нефедова
3.	Организация проведения проверки наличия и состояния фондо документов в ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	III квартал	ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	А.Ю. Золотина
4.	Создание оптимальных условий хранения документов в архиве организации. Памятка.	III квартал	ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области»	Е.Ю. Петрова
5.	Создание страхового фонда и фонда пользования в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области». Методические рекомендации	III квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Ю.В. Демина
6.	Заполнение паспорта архива, хранящего кинофотофонодокументы на 01 декабря отчетного года. Памятка	III квартал	ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	А.А. Корзухина
7.	Усовершенствование описи фотодокументов № Ф-1 «Фотофонд» в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области». Памятка	IV квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	А.А. Арапова

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

**Организация комплектования архива документами Архивного фонда Российской Федерации
и другими архивными документами**

8.	Примерное положение об экспертной комиссии (центральной экспертной комиссии) организации (актуализация)	I квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Ю.Л. Русинов А.С. Марина
9.	Разработка Положения об архиве организации. Памятка (актуализация)	II квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Русинов Ю.Л. Марина А.С.
10.	Основные требования к составлению и оформлению описей дел постоянного хранения. Памятка (актуализация)	II квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Ю.Л. Русинов А.С. Марина
11.	Основные требования к составлению и оформлению описей дел по личному составу Свердловской области в ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области». Памятка (актуализация)	II квартал	ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»	М.С. Пронина
12.	Методические рекомендации по проведению смотров-конкурсов, тематических конкурсов среди архивов организаций-источников комплектования муниципальных архивов	III квартал	Отдел по делам архивов Администрации города Нижний Тагил	И.В. Злобина
13.	Научно-техническая обработка проектной документации по капитальному строительству, принятой в неупорядоченном виде в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области». Памятка	III квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Т.М. Тихановская К.Н. Сухарева А.С. Марина

1	2	3	4	5
14.	Формирование и оформление дел. Порядок передачи архивных документов на хранение в архив организации. Памятка	IV квартал	ГКУСО «Государственный архив в городе Ирбите»	О.В. Валикаева
15.	Научно-техническая обработка документов на электронных носителях в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области». Памятка	IV квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	Д.В.Валдайских
16.	Подготовка документов Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области, отложившихся за годы Великой Отечественной войны, к передаче на хранение в ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области». Памятка	IV квартал	ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области»	Е.Н. Фархутдинова
Организация использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в архиве. Создание средств поиска архивной информации				
17.	Подготовка календаря-справочника «Знаменательные и памятные даты Свердловской области». Методические рекомендации	I квартал	Управление архивами Свердловской области	А.Н. Торопов
18.	Информационно-методическое письмо о проведении мониторинга тематики исследования архивных документов с учетом анализа данных, полученных в 2015 году	I квартал	Управление архивами Свердловской области	А.Н. Торопов

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

19.	Подготовка и проведение уроков истории с использованием архивных документов в ГКУСО «Государственный архив Свердловской области». Методические рекомендации	I квартал	ГКУСО «Государственный архив Свердловской области»	И.В. Иванова
20.	Порядок ведения официального сайта ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области»	I квартал	ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области»	Т.С. Семенова
21.	Порядок работы в читальном зале в ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	I квартал	ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	А.С. Юланов
22.	Составление научно-справочного аппарата к описям дел постоянного хранения в ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области». Методические рекомендации	I квартал	ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	Е.И. Яркова
23.	Порядок работы с Автоматизированной информационной системой по документам Архивного фонда Российской Федерации, находящимся в государственной собственности Свердловской области, в читальном зале ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	II квартал	ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области»	С.Г. Коробейникова
24.	Проведение анализа состояния информации, введенной в Автоматизированную информационную систему «Электронный архив» в ГКУСО	III квартал	ГКУСО «Государственный архив документов по личному	Ю.А. Бугаева

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

	«Государственный архив документов по личному составу Свердловской области». Памятка		составу Свердловской области»	
--	---	--	-------------------------------	--

Заместитель Начальника
Управления архивами Свердловской области,
председатель методической комиссии
Управления архивами Свердловской области



С.С. Кичигина