



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Октябрьская пл., д. 1, Екатеринбург, 620031
Тел. (343) 362-15-69
Факс (343) 362-15-13
E-mail: so@midural.ru

Главам муниципальных образований,
расположенных на территории
Свердловской области

15.12.2013 № 01-01-91/2013

На № _____ от _____

О направлении Методических
рекомендаций Управления архивами
Свердловской области об отчетности
в сфере архивного дела за 2013 год

В соответствии с Законом Свердловской области от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», письмом Федерального архивного агентства от 12 сентября 2013 г. № 4/1780-А «О планировании работы архивных учреждений Российской Федерации на 2014 г. и их отчетности за 2013 г.» в целях обеспечения методической и правовой помощи органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), направляем вам «Методические рекомендации Управления архивами Свердловской области об отчетности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в сфере архивного дела за 2013 год» (далее – Методические рекомендации).

Рекомендуем органам местного самоуправления организовать подготовку отчетной документации в сфере архивного дела за 2013 год в соответствии с Методическими рекомендациями (прилагаются).

Приложение: на 14 л. в 1 экз.

Заместитель Председателя
Правительства Свердловской области

А.Р. Салихов

Юлия Валерьевна Бездомова
(343) 374 07 35

Методические рекомендации Управления архивами Свердловской области об
отчетности органов местного самоуправления муниципальных образований,
расположенных на территории Свердловской области,
в сфере архивного дела за 2013 год

В целях обеспечения стабильной работы в сфере архивного дела органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), создания условий для удовлетворения потребностей населения, органов власти, организаций Свердловской области в ретроспективной информации, сохранения для общества и государства их исторического наследия, повышения качества и сокращение сроков оказания государственных услуг по запросам граждан и организаций, а также осуществления контроля в части выполнения органами местного самоуправления государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области и хранящихся в муниципальных архивах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные архивы), Управление архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) при составлении отчетной документации за 2013 год рекомендует указать следующее.

1. Информацию о мероприятиях по реализации:

– Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в ред. Федеральных законов от 27.07.2010 № 240-ФЗ, от 08.11.2010 № 293-ФЗ, от 29.11.2010 № 313-ФЗ, от 07.02.2011 № 3-ФЗ, от 18.07.2011 № 239-ФЗ, от 30.11.2011 № 361-ФЗ, от 06.12.2011 № 402-ФЗ, от 29.12.2012 № 273-ФЗ, от 07.05.2013 № 104-ФЗ);

– Федерального закона от 27 июля 2010 года № 227-ФЗ (статьи 15, 20, 22, 23) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в ред. Федеральных законов от 07.02.2011 № 3-ФЗ, от 06.04.2011 № 65-ФЗ, от 04.05.2011 № 99-ФЗ, от 01.07.2011 № 169-ФЗ, от 18.07.2011 № 242-ФЗ, от 03.12.2012 № 242-ФЗ);

– Указа Губернатора Свердловской области от 27 июля 2012 года № 584-УГ «О реализации указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике», от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», от 07 мая 2012 года № 600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и

повышению качества жилищно-коммунальных услуг», от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», от 07 мая 2012 года № 602 «Об обеспечении межнационального согласия», от 07 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации»;

– Закона Свердловской области от 19 ноября 2008 года №104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области» (в ред. Законов Свердловской области от 09.10.2009 № 81-ОЗ, от 27.12.2010 № 122-ОЗ, от 27.01.2012 № 1-ОЗ, от 07.12.2012 № 98-ОЗ, от 04.02.2013 № 3-ОЗ, с изм., внесенными Законами Свердловской области от 26.12.2011 № 129-ОЗ, от 07.12.2012 № 104-ОЗ) (далее – Закон Свердловской области);

– постановления Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1277-РП «Об утверждении государственной программы «Обеспечение деятельности по комплектованию, учету, хранению и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области до 2020 года»;

– Плана организационных мероприятий по развитию архивного дела в Свердловской области на 2012-2015 годы, утвержденного распоряжением Правительства Свердловской области от 25.09.2012 № 1876-РП;

– плана мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в муниципальном образовании» (для муниципальных архивных учреждений);

– программы (среднесрочной, долгосрочной) развития архивного дела в муниципальном образовании за 2013 год, в том числе в финансовых объемах, при сокращении или прекращении финансирования программ – указать причины.

2. Издание локальных нормативных правовых актов (указать реквизиты документов):

– об утверждении муниципального задания в отношении муниципального архивного учреждения на 2014 год, при отсутствии муниципального задания – указать причину;

– об утверждении уставных документов (приложить копии документов), должностных инструкций;

– об осуществлении органами местного самоуправления государственного полномочия по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, находящихся в государственной собственности Свердловской области;