

РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ
Управления архивами Свердловской области

14 декабря 2012 года

№ 3

г. Екатеринбург

О выполнении решения коллегии Управления архивами Свердловской области от 15.07.2011 г. № 1 «О работе архивных учреждений Свердловской области по комплектованию документами личного происхождения»

Коллегия, рассмотрев итоги выполнения своего решения от 15 июля 2011 года, отмечает значительную работу по комплектованию документами личного происхождения, проведенную Управлением архивами, областными государственными и муниципальными архивами.

Управлением архивами совместно с ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области» 20 ноября 2012 года проведен методический семинар и практическое занятие по проблематике работы с документами личного происхождения, в котором приняли участие специалисты профильных отделов областных государственных архивов, руководители и специалисты ряда муниципальных архивов.

Вопросы работы с документами личного происхождения освещались в ходе семинара для вновь назначенных специалистов муниципальных архивов.

Увеличилось количество публикаций в газете «Архивные ведомости» на основе изучения документов личного происхождения.

В соответствии с решением коллегии Управления архивами от 15 июля 2011 года подготовлены методические рекомендации «Комплектование документами личного происхождения в ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области», которые были одобрены решением методической комиссии Управления от 25 апреля 2012 года (протокол № 2). Методические рекомендации опубликованы в Информационно-методическом бюллетене Управления архивами Свердловской области № 38. Планом работы ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области» на 2013 год предусмотрено составление нового методического пособия, посвященного описанию документов личного происхождения.

За 2011-2012 гг. на хранение в ГКУСО «ЦДООСО» принято 1008 ед.хр. документов личного происхождения, открыто 7 новых фондов, утверждено 18 описей. Архив активно взаимодействует с 32 потенциальными владельцами личных архивов. За этот период заключены договоры дарения с 9 держателями личных архивов; по сдаточным описям на хранение принято 7320 документов.

На сайте архива размещается информация о значимых событиях в жизни держателей личных архивов, обновляется информация о новых фондах документов личного происхождения. В разделе «Информация о фондах» имеется информация о 15 фондах личного происхождения, в том числе о фондах Николая Ивановича Рыжкова, Ярополка Леонидовича Лапшина, Вадима Кузьмича Очеретина, Льва Леонидовича Сорокина.

К 100-летию со дня рождения Бориса Степановича Рябинина в читальном зале архива была открыта выставка архивных документов. На сайте ГКУСО «ЦДООСО» размещена виртуальная выставка архивных документов к юбилею писателя. В ноябре 2011 г. в архиве состоялось заседание круглого стола «Борис Степанович Рябинин. Грани личности». Телевизионный сюжет о прошедшем круглом столе вышел в программе «Вести-Урал».

На 2011-2013 гг. архивом составлен перспективный план описания документов личного происхождения, в который включено 50 фондов. Для проведения этой работы создана рабочая группа.

В ГКУСО «Государственный архив Свердловской области», ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области», ГКУСО «Государственный архив в городе Ирбите», ГКУСО «Государственный архив в городе Красноуфимске», ведущих эту работу, составлены списки физических лиц собственников или владельцев документов личного происхождения, согласованные решениями экспертно-проверочной комиссии.

В 2012 г. по сравнению с 2011 г. значительно увеличены планы работы областных государственных архивов по приему (1254 ед. хр. в 2011 г. и 2075 ед. хр. в 2012 г.) и описанию (1263 ед. хр. в 2011 г. и 2081 ед. хр. в 2012 г.) документов личного происхождения. По обоим показателям планы выполняются.

За отчетный период областными государственными архивами приняты меры по обеспечению техническими средствами, необходимыми для работы с документами личного происхождения на различных носителях. В ГКУСО «Государственный архив Свердловской области» приобретен проигрыватель виниловых грампластинок, в ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области» - планшетный сканер формата А3, в ГКУСО «Государственный архив в городе Красноуфимске» - новый компьютер.

Вместе с тем, в работе областных государственных архивов по комплектованию документами личного происхождения имеются нерешенные вопросы.

Некоторые архивы не сумели преодолеть текучесть кадров в структурных подразделениях, ведущих эту работу, что нарушает преемственность в деле сотрудничества архивистов и владельцев документов личного происхождения.

В большинстве областных государственных архивов отсутствуют штатные единицы по работе с документами личного происхождения. В ГКУСО «Государственный архив административных органов Свердловской области» и ГКУСО «Государственный архив научно-технической и специальной документации Свердловской области» работа с документами личного происхождения не закреплена в качестве функциональной обязанности в должностных инструкциях сотрудников, фактически ее выполняющих.

Остается серьезной проблемой комплектование документами личного происхождения муниципальных архивов. Имеются архивы, в которых эта категория документов отсутствует, что объясняется дефицитом кадров и слабой методической подготовкой сотрудников по данному направлению работы.

Муниципальные архивы недостаточно обеспечены техническими средствами, необходимыми для работы с документами на различных носителях, что затрудняет процесс их описания.

В то же время ряд муниципальных архивов ведет активную работу по комплектованию документами личного происхождения. Среди них: архивы г. Нижнего Тагила, г. Каменска-Уральского, Артёмовского городского округа, Серовского городского округ, Качканарского городского округа.

В целях устранения указанных недостатков в деятельности областных государственных и муниципальных архивов

КОЛЛЕГИЯ РЕШИЛА:

1. Управлению архивами Свердловской области:

1.1. Организовать в 2013 году проведение круглого стола совместно с руководителями и специалистами муниципальных архивов по вопросам работы с документами личного происхождения.

1.2. Осуществить анализ и составить план разработки методических пособий по работе с документами личного происхождения.

1.3. Организовать в 2014 году конкурс среди муниципальных архивов по вопросам комплектования документами личного происхождения.

2. Директорам областных государственных архивов:

2.1. Закрепить работу с документами личного происхождения в качестве функциональной обязанности в должностных инструкциях сотрудников.

2.2. Организовать повышение квалификации сотрудников по теме правового обеспечения деятельности областных государственных архивов по комплектованию и использованию документов личного происхождения.

3. Областным государственным архивам:

3.1. Осуществить разработку методических пособий по организации работы с документами личного происхождения в соответствии с планом, составленным Управлением архивами Свердловской области.

3.2. Подготовить методические рекомендации по научно-технической обработке и описанию документов личного происхождения (Государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр документации общественных организаций Свердловской области»).

4. Главам муниципальных образований Свердловской области:

4.1. Рассмотреть возможность оснащения муниципальных архивов техническими средствами, необходимыми для работы с документами по личному происхождению на спецносителях.

5. Муниципальным архивам Свердловской области:

5.1. Предусмотреть включение в годовые планы работы показателей по приему и описанию документов личного происхождения.

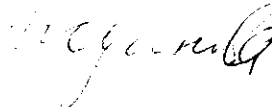
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на начальника
Управления архивами Свердловской области Капустина А.А.

Председатель коллегии



А.А. Капустин

И. о. секретаря коллегии



Е.Б. Жданова