

## РЕШЕНИЕ КОЛЛЕГИИ

Управления архивами Свердловской области

25 октября 2013 года

№ 2

г. Екатеринбург

### **О ходе выполнения решения коллегии Управления архивами Свердловской области от 29.10.2010 №1 «О работе филиалов ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»**

Подводя итоги работы Государственного архива документов по личному составу Свердловской области (далее - государственный архив) и его филиалов за период 2011–2012 гг. и 9 месяцев 2013 года, коллегия Управления архивами Свердловской области отмечает, что деятельность филиалов организована и проводилась в соответствии с планами работы, утвержденными Управлением архивами Свердловской области. Филиалами государственного архива ведется работа по организации приема документов по личному составу ликвидированных организаций и предприятий, обеспечению их сохранности и учету, оказанию государственной услуги по предоставлению оформленных в установленном порядке архивных справок или копий архивных документов, связанных с социальной защитой граждан, предусматривающей их пенсионное обеспечение, а также получение льгот и компенсаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В течение 2011–2012 гг. и 9 месяцев 2013 года осуществлялось интенсивное развитие филиалов, укреплялась их материально-техническая база.

Возросла укомплектованность филиалов стеллажным оборудованием. За истекший период общая протяженность стеллажных полок в филиалах государственного архива увеличилась на 1987 погонных метров и, на сегодня, составляет 6448 погонных метров.

По мере выделения денежных средств приобреталась компьютерная техника.

Так, в 2011 году приобретено 12 персональных компьютеров, в том числе в каждом филиале был установлен новый компьютер.

В 2012 году приобретено 9 персональных компьютеров, из них 6 – было направлено в филиалы.

С 2011 по 2013 год во всех филиалах прошли ремонтные работы. В целях создания условий для обеспечения сохранности документов заменены оконные блоки в архивохранилищах в филиале в г. Артемовском, установлены москитные сетки, выполнена тонировка окон.

В результате капитального ремонта в архивохранилище в филиале в г. Дегтярске удалось увеличить полезную площадь на 15%, осуществить капитальный ремонт фойе, в соответствии с противопожарными нормами полностью заменена электрическая проводка и системы освещения и отопления, отремонтированы рабочие кабинеты сотрудников.

В текущем году произведена гидроизоляция коммуникаций в филиале в г. Карпинске, в филиале в г. Кушве установлена водосточная система и система

снегозадержания, в филиале в г. Каменск-Уральском произведено утепление стены архивохранилища, а в филиале в г. Ирбите заменен участок трубы холодного водоснабжения и отремонтирована входная группа.

В целях выявления вредных и (или) опасных производственных факторов и осуществления мероприятий по приведению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда в 2011 году проведена аттестация 69 рабочих мест, из них 33 рабочих места в филиалах. Аттестация проводилась совместно с аттестующей организацией, аккредитованной в порядке, предусмотренном законодательством и внесенной в реестр аккредитованных организаций, оказывающих услуги в области охраны труда.

Во исполнение Плана мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в Российской Федерации, направленных на реализацию Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности» составлен отчет об энергетическом обследовании зданий государственного архива и всех филиалов, на основании которого компанией Экспертный центр «Энергобаланс» составлен энергетический паспорт учреждения. Проведена оценка эффективности использования энергетических ресурсов и разработаны мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также определена затратная часть и сроки окупаемости мероприятий. В целях обеспечения рационального использования топливно-энергетических ресурсов и воды, снижения необоснованных расходов на содержание зданий государственного архива разработана Программа Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области» по энергосбережению и повышению энергетической эффективности на 2013 – 2017 гг.

В целях выполнения решения коллегии Управления архивами Свердловской области о передаче помещения филиала в безвозмездное пользование ГКУСО «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области» на основании решения Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 24.12.2010 № 469 филиалом архива в г. Артемовском (Коваленко В.М.) заключен договор от 11.01.2011 № 2011/1 на безвозмездное пользование помещением площадью 566 кв. м. Главе Артемовского городского округа государственным архивом направлено письмо с просьбой рассмотреть вопрос передачи данного помещения из муниципальной собственности в собственность Свердловской области (исх. от 24 июля 2013 года № 186).

Государственный архив и Комитет по управлению имуществом г. Каменска–Уральского заключили договор от 30.04.2010 № 6 о передаче в безвозмездное пользование архиву встроенного нежилого помещения площадью 610,3 кв. м. Государственный архив неоднократно обращался к главе города Каменск–Уральский с просьбой рассмотреть вопрос передачи данного помещения в государственную собственность Свердловской области. Вопрос отчуждения объектов недвижимого имущества является компетенцией Городской Думы, которая решила отказать в безвозмездной передаче помещения в государственную