

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления архивами
Свердловской области

А.А. Капустин А.А. Капустин

« 04 » *сентября* 2017 г.

ПЛАН

мероприятий, проводимых государственными архивами Свердловской области
в целях взаимодействия в сфере архивного дела с муниципальными архивами в Свердловской области,
на 2018 год

№ п/п	Название муниципального архива	Наименование, тема мероприятия	Дата проведения (число, месяц)	Место проведения	ФИО, должность ответственного сотрудника архива	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив Свердловской области»						
1.	МКУ «Архив городского округа «Среднеуральск»	Практическое занятие «Упорядочение дел в организациях - источниках комплектования. Формирование дел и составление описи дел»	08 февраля	Администрация городского округа Среднеуральск	С.И. Гончаров – и.о. директора, Ю.Л. Русинов – заведующий отделом комплектования архивными документами	
2.	Архивный отдел администрации городского округа Богданович	Семинар «Составление инструкции по делопроизводству»	15 марта	Администрация городского округа Богданович	С.И. Гончаров – и.о. директора, Ю.Л. Русинов – заведующий отделом комплектования архивными документами	

1	2	3	4	5	6	7
3.	Архивный отдел Администрации Сухой Лог, архивный отдел Кировградского городского округа, МКУ «Архив городского округа Рефтинский»	1. Консультация для специалистов архивного отдела «Система учетных документов архива» 2. Семинар «Обработка и описание научно-технической документации» 3. Электронная выставка «Руководители Сухоложского района в 1930-1960 годы». По архивным документам Исполнительного комитета Сухоложского районного Совета депутатов трудящихся за 1922-1963 годы	05 апреля	г. Сухой Лог	С.И. Гончаров – и.о. директора. М.С. Усолыцева – заведующая отделом обеспечения сохранности и учета архивных документов. Т.В. Судакова – заместитель директора – директор филиала ГКУСО «ГАСО» в г. Каменске - Уральском	
4.	МКУ «Архив Горноуральского городского округа», отдел по работе с обращениями граждан и документационному обеспечению администрации Горноуральского городского округа	Семинар «Научно-техническая обработка и описание аудиовизуальных документов, в том числе на электронных носителях»	17 мая	Пригородный район п. Новоасбест	С.И. Гончаров – и.о. директора. Д.В. Валдайских – заведующая отделом комплектования и упорядочения аудиовизуальных, электронных документов и документов личного происхождения	
5.	Архивный отдел администрации Невьянского городского округа	1. Семинар: 1.1 Составление описей дел по личному составу при ликвидации организации и научно-справочный материал к ним 1.2 Особенности хранения документов по личному	25 октября	г. Невьянск	С.И. Гончаров – и.о. директора. Ю.Л. Русинов – заведующий отделом комплектования архивными документами. О.С. Шикоян	

1	2	3	4	5	6	7
		<p>составу в организациях</p> <p>2. Семинар практикум «Организация работы с источниками комплектования архивного отдела. Наблюдательное дело организации-источника комплектования»</p> <p>3. Совещание для специалистов архивного отдела</p> <p>«Организация и формирование библиотечного фонда»</p>			<p>заведующая отделом публикации и использования архивных документов</p>	

Государственное казенное учреждение Свердловской области «Центр документации общественных организаций Свердловской области»

6.	<p>МКУ «Архив муниципального образования «город Каменск-Уральский», МКУ «Архив Каменского городского округа»</p>	<p>Практическое занятие:</p> <p>1. Основные принципы формирования справочно-информационного фонда архива</p> <p>2. Виды путешественников по документам муниципального архива. Работа по подготовке путешественника</p> <p>3. Создание фонда личного происхождения.</p> <p>Рекомендации по работе с документами личного происхождения</p>	18 мая	г. Каменск-Уральский	<p>С.Г. Коробейникова заместитель директора по основной деятельности, Д.В. Кадочников начальник отдела научно-справочного аппарата и учета архивных документов, А.С. Юланов начальник отдела организационно-методической работы</p>	
----	--	--	--------	----------------------	---	--

1	2	3	4	5	6	7
7.	<p>Архивные отделы Администраций Верхотурского, Гаринского, Красноуральского, Новолялинского городских округов, городского округа Краснотурьинск, МКУ «Североуральский городской архив», МКУ «Сосвинский городской архив»</p>	<p>Практическое занятие «Описание и техническое оформление фоно- и видеодокументов, в том числе на электронных носителях.</p>	14 сентября	г. Новая Ляля	<p>А.А. Гагарин директор архива; А.С. Юланов начальник отдела организационно-методической работы. О.А. Колчина начальник отдела комплектования и упорядочения аудиовизуальных и электронных документов</p>	
8.	<p>Архивные отделы Администраций Березовского, Мальшевского, Режевского городских округов, МКУ «Управление архивами Асбестовского городского округа»</p>	<p>Семинар: 1. Исполнение тематических запросов 2. Комплектование государственного архива документами общественных организаций (на примере ГКУСО «Центр документации общественных организаций Свердловской области») 3. Составление номенклатур дел</p>	19 октября	г. Реж	<p>В.В. Каплюков заместитель директора по научно-методической работе, начальник отдела организационно-методической работы, А.А. Корзухина начальник отдела комплектования архивными документами</p>	

1	2	3	4	5	6	7
---	---	---	---	---	---	---

Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив административных органов Свердловской области»

9.	МКУ «Муниципальный архив Арамильского городского округа»	Консультация «Организация деятельности по оказанию методической консультативной помощи гражданам по вопросам поиска сведений о без вести пропавших или погибших участниках Великой Отечественной войны»	20 апреля	г. Арамиль	В.Г. Пантелеева заведующая отделом по работе с обращениями граждан и документационного обеспечения управления
10.	Первоуральское МКУ «Муниципальный архив», МКУ «Архив городского округа Ревда», архивный отдел администрации городского округа Верх-Нейвинский	Семинар «Составление описей дел постоянного хранения и по личному составу. Требования к представлению описей на рассмотрение экспертно-проверочной комиссии Управления архивами Свердловской области»	07 сентября	г. Ревда	Е.Ю. Петрова заведующая отделом комплектования
11.	Административно-организационный отдел Администрации Сысертецкого городского округа	Урок патриотического воспитания молодежи по архивным документам	16 ноября	г. Сысерть	И.Н. Демаков - заведующий отделом исполнения архивных документов

Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив документов по личному составу Свердловской области»

12.	МБУ Артемовского городского округа «Центр архивной документации»	Семинар «Прием, хранение и выделение к уничтожению документов временного срока хранения»	20 февраля	МБУ Артемовского городского округа «Центр архивной документации»	Е.В. Мальгина директор филиала ГКУСО «Г.А.ДЛССО»
-----	--	--	------------	--	---

1	2	3	4	5	6	7
	<p>Архивный отдел администрации Артемовского городского округа, Архивный отдел администрации Махневского муниципального образования. Управление делами Тавдинского городского округа</p>				<p>Восточного управленческого округа (г.Артемовский)</p>	
13.	<p>МКУ «Карпинский городской архив»</p>	<p>Выставка, посвященная 100-летию государственной архивной службы России</p>	<p>27 февраля</p>	<p>МКУ «Карпинский городской архив»</p>	<p>Н.Б. Попова директор МКУ «Карпинский городской архив», А.Л. Цыплёнков директор филиала ГКУСО «ГАДЛССО» Северного управленческого округа (г.Карпинск)</p>	
14.	<p>Архивный отдел администрации городского округа Красноуральск</p>	<p>Семинар «Составление и оформление описей дел по личному составу»</p>	<p>26 февраля</p>	<p>Архивный отдел администрации городского округа Красноуральск</p>	<p>О.Б. Чувашова директор филиала ГКУСО «ГАДЛССО» Горнозаводского управленческого округа (г.Кушва), Н.В. Литвинова главный специалист</p>	

1	2	3	4	5	6	7
					архивного отдела администрации городского округа Красноуральск	
Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив в городе Ирбите»						
15.	МКУ Талицкого городского округа «Управление архивами»	Семинар «Обеспечение архивных документов. Нормативные условия и режимы хранения архивных документов»	19 апреля	г. Талица	С.Н. Кукса – директор, О.В. Валикаева – заведующая отделом обеспечения сохранности и учета архивных документов	
16.	Архив Таборинского муниципального образования, архивный отдел администрации Байкаловского муниципального района	Семинар: 1. Составление описей и паспорта архива организации на 01.12.2018 год 2. Составление актов описания, переработки описей и оформление результатов проверки наличия и состояния дел	17 мая	Архив Таборинского муниципального образования	С.Н. Кукса – директор, М.В. Духарина – заведующая отделом комплектования архивными документами	
17.	Архивный отдел администрации Ирбитского муниципального образования	Семинар «Организация проведения проверки наличия и состояния документов в архиве организации»	25 октября	Архивный отдел администрации Ирбитского муниципального образования	С.Н. Кукса – директор, О.В. Валикаева – зав. отделом обеспечения сохранности и учета архивных документов	

1	2	3	4	5	6	7
Государственное казенное учреждение Свердловской области «Государственный архив в городе Красноуфимске»						
18.	Архивный отдел администрации Ачитского городского округа	Урок патриотического воспитания по теме «Вклад жителей Ачитского района в дело Великой Победы»	15 марта	р.п. Ачит	Е.А. Зудова – директор архива, Н.С. Тимофеева – заведующая отделом использования архивных документов и научно-справочного аппарата	
19.	Архивный отдел Администрации Артинского городского округа	Практическое занятие «Требования, предъявляемые к архивам организаций источников комплектования архивного отдела в соответствии с требованиями правил противопожарного режима»	19 апреля	р.п. Арты	Е.А. Зудова – директор архива	
20.	МКУ «Архив Бисертского городского округа»	Семинар «О проблемах нормативного регулирования архивными документами»	17 мая	р.п. Бисерть	Е.А. Зудова – директор архива, Н.Ю. Минеева – заведующая отделом комплектования архивными документами	
21.	МКУ «Архив Нижнесергинского муниципального района»	Семинар «Обеспечение нормативных условий хранения архивных документов»	07 июня	г. Нижние Серги	Е.А. Зудова – директор архива, Е.В. Масленникова – заведующая	

1	2	3	4	5	6	7
22.	Архивный отдел администрации Муниципального образования Красноуфимский округ	Выставка «Из истории подготовки и проведения выборов органов государственной власти в Красноуфимском районе в советский период»	17 октября	г. Красноуфимск	архивохранилищем Е.А. Зудова – директор архива, Н.С. Тимофеева – заведующая отделом использования архивных документов и научно-справочного аппарата	