



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

13.01.2015

№ 27-01-33/6

г. Екатеринбург

Об утверждении государственного задания Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив административных органов Свердловской области» на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 08.02.2011 № 76-ПП «О порядке формирования государственного задания в отношении государственных учреждений Свердловской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 30.03.2011 № 333-ПП, от 12.07.2011 № 908-ПП, от 19.10.2011 № 1402-ПП, от 24.12.2013 № 1607-ПП в целях повышения эффективности бюджетного планирования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание Государственного казенного учреждения Свердловской области «Государственный архив административных органов Свердловской области» (далее – государственный архив) на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов (далее – государственное задание) в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами государственного архива.

2. Начальнику отдела финансово-экономической работы, бухгалтерского учета Управления архивами Свердловской области Т.В. Ивановой обеспечить выделение средств на выполнение государственного задания и содержание государственного имущества государственного архива в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на 2015 год.

3. Начальнику отдела организации деятельности государственных архивов и взаимодействия с органами местного самоуправления Управления архивами Свердловской области И.В. Якимовой обеспечить мониторинг выполнения показателей качества и объема услуг, определенных государственным заданием.

4. Директору государственного архива Ю.Н. Абрамовой обеспечить:

1) выполнение государственного задания в 2015 году;
2) целевое использование средств, полученных на выполнение государственного задания;

3) размещение информации о государственном задании на оказание государственных услуг и его выполнении на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru).

4) предоставление не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Управление архивами Свердловской области отчета о выполнении государственного задания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Начальника Управления архивами Свердловской области С.С. Кичигину.

Начальник
Управления архивами



А.А. Капустин

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления архивами Свердловской области
от 13.01.2015 № 27-01-33/16

Государственное задание
Государственного казенного учреждения Свердловской области
«Государственный архив административных органов Свердловской области»
на 2015 год и плановый период на 2016 и 2017 годы

ЧАСТЬ I

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование государственной услуги: обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним.
2. Потребители государственной услуги: юридические и физические лица, обращающиеся на законных основаниях к архивным документам для получения и использования необходимой информации, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства.
3. Показатели, характеризующие объем и качество государственной услуги.
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества государственной услуги			Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6	7
1) доля числа пользователей архивными документами в читальном зале, удовлетворенных качеством государственной услуги	процентов	$d_{пч} = \frac{I_{пч}}{I_{п}} * 100$, где: dпч – доля числа пользователей архивными документами в читальном зале,	100	100	100	Опросные листы мониторинга качества государственных услуг, предоставляемых архивом (01/2-20), Книга

		удовлетворенных качеством государственной услуги от общего числа опрошенных пользователей архивными документами в читальном зале, Vпч - число пользователей архивными документами в читальном зале; удовлетворенных качеством государственной услуги; Vп – общее число опрошенных пользователей				отзывов, предложений, жалоб о работе архива (03-21)
2) динамика числа посещений официального web-сайта по сравнению с предыдущим годом	процентов	$dnc = \frac{Vno}{Vnp} * 100 - 100$, где: <i>dnc</i> – динамика числа посещений официального web-сайта по сравнению с предыдущим годом; <i>Vno</i> - число посещений официального web-сайта в отчетном году; <i>Vnp</i> – число посещений официального web-сайта в году, предшествующему отчетному	10	10	10	Журнал учета посещаемости официального сайта архива (07-20)

3.2. Объем государственной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема государственной услуги			Источник информации о значении показателя
		2015	2016	2017	
1	2	3	4	5	6
Количество пользователей архивной информацией	количество запросов	23 373	25 690	28 239	Книга учета посещения читального зала исследователями (08-19), Журнал