



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ АРХИВАМИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

27.02.2015

№ 27-01-93/37

г. Екатеринбург

**Об утверждении стандарта качества государственной работы
«Комплектование архивными документами»**

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 09.08.2011 № 1061-ПП «Об утверждении Положения об Управлении архивами Свердловской области», от 20.01.2015 № 8-ПП «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Свердловской области», распоряжением Правительства Свердловской области от 03.12.2014 № 1606-РП «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и применения стандартов качества предоставления государственных услуг (работ)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить стандарт качества государственной работы «Комплектование архивными документами» (прилагается).
2. Настоящий приказ выступает в силу с 01 января 2016 года.
3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области (www.pravo.gov66.ru)».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Начальника Управления архивами Свердловской области С.С. Кичигину.

Начальник
Управления архивами

А.А. Капустин

УТВЕРЖДЕН
приказом Управления архивами
Свердловской области
от 27.02.2015 № 27-01-33/37
«Об утверждении стандарта качества
государственной работы
«Комплектование архивными
документами»

**Стандарт качества
государственной работы
«Комплектование архивными документами»**

1. Общие положения

1.1. Наименование государственной работы.

Государственная работа «Комплектование архивными документами» (далее – государственная работа).

**1.2. Наименование и контактная информация исполнительного органа
государственной власти Свердловской области**

Выполнение государственной работы осуществляется подведомственными Управлению архивами Свердловской области (далее – Управление архивами) государственными учреждениями Свердловской области в сфере архивного дела (далее – государственные архивы).

Место нахождения Управления архивами и его почтовый адрес: 620004,
г. Екатеринбург, ул. Малышева, д.101, 5 этаж, каб.533.

Электронный адрес Управления архивами: uprarchives@egov66.ru

Официальный сайт Управления архивами: <http://uprarchives.midural.ru>

Справочные телефоны: (343) 312-00-26; 312-09-21.

График работы Управления архивами:

с понедельника по пятницу с 08.30 часов до 13.00 часов и с 13.30 часов до 17.00 часов.

1.3. Потребители результатов государственной работы

В качестве потребителя результата государственной работы выступают организации–источники комплектования государственных архивов, граждане–источники комплектования государственных архивов, в процессе деятельности которых образуются документы Архивного фонда Российской Федерации, ликвидирующиеся государственные органы и государственные организации, ликвидирующиеся негосударственные организации, в том числе в результате банкротства (далее – ликвидирующиеся организации).