

УТВЕРЖДЕН  
 приказом Управления архивами  
 Свердловской области  
 от 27.05.2016 № 27-21-33/123  
 «Об утверждении Плана организации  
 работы по противодействию  
 коррупции на 2016-2017 годы»

**ПЛАН**  
**организации работы по противодействию коррупции**  
**в Управлении архивами Свердловской области на 2016 - 2017 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
<b>Раздел 1. Совершенствование нормативного правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции</b>			
1.	Мониторинг нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Михеев С.В.	в течение трёх месяцев со дня изменения федерального законодательства
2.	Разработка проекта правового акта, регулирующего порядок организации и осуществления контроля эффективности реализации антикоррупционных мер	Михеев С.В.	до 01 сентября 2016 года
<b>Раздел 2. Повышение результативности антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Свердловской области</b>			
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области с учётом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего устранения таких факторов	Михеев С.В.	ежегодно, до 31 декабря

4.	Обобщение практики выявления коррупциогенных факторов в ходе антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и доведение результатов обобщения такой практики до разработчиков проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области	Михеев С.В.	один раз в полугодие, до 10 июля и до 14 января
5.	Направление проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области в прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения антикоррупционной экспертизы в целях устранения коррупциогенных факторов на стадии проекта	Михеев С.В.	по мере подготовки проектов нормативных правовых актов
6.	Размещение проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) в целях обеспечения возможности независимым экспертам проводить независимую антикоррупционную экспертизу	Михеев С.В.	по мере подготовки проектов нормативных правовых актов
7.	Обеспечение взаимодействия с независимыми экспертами, зарегистрированными в Свердловской области по месту жительства и (или) по месту пребывания, в целях активизации проведения указанными экспертами независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области	Михеев С.В.	ежегодно, до 31 декабря
8.	Обеспечение размещения заключений аккредитованных Министерством юстиции Российской Федерации независимых экспертов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в подразделах «Антикоррупционная экспертиза» разделов, посвящённых вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления архивами Свердловской области в сети Интернет	Михеев С.В.	ежегодно, до 30 декабря

9.	Обобщение результатов независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области	Михеев С.В.	один раз в полугодие, до 14 января и до 10 июля
10.	Принятие мер по повышению качества проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области и проектов нормативных правовых актов Управления архивами Свердловской области	Михеев С.В.	ежегодно, до 30 декабря
<b>Раздел 3. Совершенствование работы подразделений кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений</b>			
11.	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения. Обеспечение контроля своевременности представления указанных сведений	Вербицкая И.В.	ежегодно, до 30 апреля
12.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Вербицкая И.В.	ежегодно, до 25 декабря
13.	Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	Коробицын Л.А. Вербицкая И.В.	по мере возникновения оснований для заседания комиссий
14.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Вербицкая И.В.	ежегодно, до 01 декабря

<b>Раздел 4. Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере противодействия коррупции</b>			
15.	Проведение методических семинаров (совещаний) с государственными гражданскими служащими Свердловской области по разъяснению процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждению практики применения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции	Михеев С.В. Коробицын Л.А.	ежегодно, до 25 декабря
<b>Раздел 5. Противодействие коррупции в бюджетной сфере</b>			
16.	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля и принятых мерах по укреплению финансовой и бюджетной дисциплины	Иванова Т.В. Якубовская О.А.	Один раз в полугодие, до 20 июля и до 25 января
<b>Раздел 6. Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд</b>			
17.	Подготовка памяток для членов комиссий по осуществлению закупок для государственных нужд по соблюдению требований части 6 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в целях предотвращения конфликта интересов между участником закупки и заказчиком	Иванова Т.В.	ежегодно, до 30 декабря
<b>Раздел 7. Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, устранение коррупциогенных факторов, препятствующих созданию благоприятных условий для привлечения инвестиций</b>			
18.	Проведение оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления в них положений, приводящих к избыточным административным и другим ограничениям в деятельности предпринимателей, а также к необоснованным расходам как для бизнеса, так и для бюджетной системы Российской Федерации и Свердловской области, подготовка информационно-аналитической справки о результатах оценки регулирующего воздействия и экспертизы указанных нормативных правовых актов Свердловской области	Коробицын Л.А.	по мере подготовки нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

19.	Разработка и принятие мер по совершенствованию разрешительной и контрольно-надзорной деятельности по наиболее значимым и массово востребованным сферам общественных отношений	Захарова Ю.Н.	ежегодно, до 30 декабря
20.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Жданова Е.Б.	до 30 декабря 2017 года
<b>Раздел 8. Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении архивами Свердловской области и подведомственных учреждениях</b>			
21.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) государственных организациях Свердловской области с учётом разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013	Коробицын Л.А.	до 01 февраля 2016 года
22.	Организация совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных (курируемых) государственных организациях Свердловской области, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьёй 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 31 декабря
23.	Методическое обеспечение деятельности по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) государственных организациях Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 30 декабря

24.	Организация разработки и утверждения перечней функций подведомственных (курируемых) государственных организаций Свердловской области, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, с учётом методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Коробицын Л.А.	до 01 февраля 2016 года
25.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции, предусмотренных планами мероприятий по предупреждению коррупции в подведомственных (курируемых) государственных организациях Свердловской области	Коробицын Л.А.	один раз в полугодие, до 01 февраля и до 20 июля
26.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях, созданных для исполнения задач, поставленных перед Управлением архивами Свердловской области, в том числе путём заслушивания руководителей подведомственных (курируемых) государственных организаций Свердловской области на заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Коробицын Л.А.	до 15 июля 2016 года
<b>Раздел 9. Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан по фактам коррупции</b>			
27.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных гражданских служащих Свердловской области и работников исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области и подведомственных им (курируемых ими) государственных организациях Свердловской области посредством функционирования «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт в сети Интернет, выделенный адрес электронной почты и (или) иных способов обратной связи	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 31 декабря

28.	Мониторинг обращений граждан по фактам коррупции	Коробицын Л.А.	ежеквартально, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным
29.	Анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, отраслевой и территориальной принадлежности, результатам рассмотрения	Коробицын Л.А.	ежеквартально, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным
30.	Ведение и направление в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции	Коробицын Л.А.	ежеквартально, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным
31.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальных сайтах в сети Интернет в соответствии с пунктом «в» части 9 статьи 13 Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Коробицын Л.А.	ежеквартально

<b>Раздел 10. Обеспечение открытости деятельности Управления архивами Свердловской области, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности органов государственной власти в сфере противодействия коррупции</b>			
32.	Информирование граждан о работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов	Коробицын Л.А.	по мере проведения заседаний комиссии
33.	Размещение на официальных сайтах в сети Интернет в пределах компетенции сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области, руководителями государственных учреждений Свердловской области в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Вербицкая И.В.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока представления указанных сведений
34.	Обеспечение размещения на официальном сайте в сети Интернет информации о типичных случаях неправомерного поведения лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения	Коробицын Л.А.	по мере выявления указанных случаев
35.	Размещение в разделах, посвящённых вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления архивами Свердловской области в сети Интернет информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Коробицын Л.А.	ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода
36.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Управлении архивами Свердловской области работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в данном органе (учреждении)	Коробицын Л.А.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчётным периодом
<b>Раздел 11. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции</b>			
37.	Организация проведения «прямых линий» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, отнесённым к сфере деятельности Управления архивами Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября



38.	Обобщение опыта и распространение лучшей практики работы по освещению в средствах массовой информации антикоррупционной деятельности	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября
39.	Мониторинг принятых мер по созданию условий для повышения уровня правосознания граждан и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей, и выработка предложений по совершенствованию соответствующей работы	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября
40.	Проведение мероприятий, посвящённых Международному дню борьбы с коррупцией	Коробицын Л.А.	ежегодно, 9 декабря
41.	Распространение буклетов «Ответственность за коррупцию» и «Сообща о фактах коррупции»	Коробицын Л.А.	до 25 марта 2016 года
42.	Распространение плакатов: «Противодействие коррупции – правильная гражданская позиция» и «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг – реальное средство в борьбе с коррупцией»	Коробицын Л.А.	до 25 марта 2016 года
43.	Проведение информационной кампании по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Жданова Е.Б.	до 30 декабря 2016 года
<b>Раздел 12. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции</b>			
44.	Обеспечение участия общественных советов в разработке планов мероприятий по противодействию коррупции	Коробицын Л.А.	до 30 января 2017 года
45.	Рассмотрение на заседаниях общественного совета при Управлении архивами Свердловской области итогов выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции Управления архивами Свердловской области в целях оценки эффективности указанных планов с позиции интересов гражданского общества	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 20 января

<b>Раздел 13. Повышение эффективности антикоррупционной деятельности Управления архивами Свердловской области</b>			
46.	Обеспечение деятельности комиссий по противодействию коррупции	Коробицын Л.А.	в соответствии с планами работы комиссий
47.	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежегодно, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным
48.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, иных государственных органов Свердловской области и должностных лиц указанных государственных органов в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2.1 статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Коробицын Л.А.	ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода
49.	Утверждение перечней функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, с учётом методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Коробицын Л.А. Вербицкая И.В.	до 30 марта 2016 года
50.	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в исполнительных органах государственной власти Свердловской области и иных государственных органах Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября

51.	Направление в Департамент административных органов Губернатора Свердловской области и Департамент кадровой политики Губернатора Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о государственной гражданской службе в соответствующем исполнительном органе государственной власти Свердловской области, в подчиненных территориальных исполнительных органах государственной власти Свердловской области, ином государственном органе Свердловской области и подведомственных государственных организациях Свердловской области, а также копии ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения	Коробицын Л.А.	по мере поступления актов прокурорского реагирования
52.	Подготовка информационно-аналитической справки о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции и целевых показателей реализации указанных планов	Коробицын Л.А.	ежеквартально, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным
53.	Анализ хода реализации Национального плана противодействия коррупции	Коробицын Л.А.	ежеквартально, за I квартал отчётного года – до 25 апреля отчётного года; за II квартал отчётного года – до 25 июля отчётного года; за III квартал отчётного года – до 15 октября отчётного года; за отчётный год – до 20 января года, следующего за отчётным

Раздел 14. Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы»			
54.	Утверждение Плана мероприятий Управления архивами Свердловской области, направленного на достижение конкретных результатов в работе по предупреждению коррупции, минимизации последствий коррупционных проявлений	Коробицын Л.А.	до 1 июня 2016 года
55.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом мероприятий Управления архивами Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
56.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	Коробицын Л.А.	один раз в полугодие: до 01 июня, 01 ноября
57.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Коробицын Л.А.	ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом
58.	Формирование у государственных служащих и работников Управления архивами Свердловской области и подведомственных учреждений отрицательного отношения к коррупции	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября
59.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в Свердловской области	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября
60.	Выявление случаев несоблюдения государственным служащими Управления архивами Свердловской области и руководителями подведомственных учреждений требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и с преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября

	требований, обеспечив ежегодное обсуждение вопроса о состоянии этой работы и мерах по её совершенствованию на заседаниях комиссий по противодействию коррупции Управления архивами Свердловской области		
61.	Обеспечение контроля за работой по предупреждению коррупции в подведомственных учреждениях	Коробицын Л.А.	ежегодно, до 15 ноября